

Tekst ujednoczony: wprowadzono zmiany wynikające z uchwały Nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Pom z 2020 r. poz. 3346), uchwały Nr XXXV/904/21 z dnia 29 kwietnia 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Pom z 2021 r. poz. 1930)

* Tekst ujednoczony nie jest źródłem prawa. Jest to tekst uchwały uwzględniający jej nowelizacje.

UCHWAŁA Nr IX/170/19
RADY MIASTA GDAŃSKA
z dnia 25 kwietnia 2019 r.
(Dz. Urz. Woj. Pom z 2019 r. poz. 2402)

w sprawie wprowadzenia świadczenia pieniężnego "gdański bon żłobkowy" dla rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Miasta Gdańska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 2 pkt 3a i art. 22b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220, poz. 2354, z 2019 r. poz. 60, 303) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Ustanawia się "gdański bon żłobkowy", będący świadczeniem pieniężnym dla rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Miasta Gdańska, korzystających z niepublicznych form opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Gdańska.

§ 2. Szczegółowe zasady przyznawania i wysokość świadczenia o którym mowa w § 1, określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Upoważnia się Dyrektora Gdańskiego Centrum Świadczeń w Gdańsku do prowadzenia postępowań w sprawie przyznania świadczenia pieniężnego, o którym mowa w Uchwale a także do wydawania decyzji administracyjnych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Szczegółowe zasady przyznawania i wysokości świadczenia "gdański bon żłobkowy" dla rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Miasta Gdańska

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 2) dziecku - należy przez to rozumieć dziecko, o którym mowa w art. 3 pkt 4 ustawy, a także dziecko przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej;
- 3) członku rodziny - należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w art. 3 pkt 16 ustawy, a także osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej, dzieci przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej oraz osoby, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 4) rodzinie zastępczej - należy przez to rozumieć rodzinę zastępczą spokrewnioną i rodzinę zastępczą niezawodową, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 5) dochodzie - oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
 - b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne;
 - c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - alimenty na rzecz dzieci,
 - stypendia dla bezrobotnych,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenia społeczne i obowiązkowe ubezpieczenia zdrowotne,
 - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - świadczenie na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej, o którym mowa w art. 80 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne;¹
- 6) dziennym opiekunem - należy przez to rozumieć dziennego opiekuna zgłoszonego w trybie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 do wykazu dziennych opiekunów, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Gdańska;

¹ dodany przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

- 7) osobie samotnie wychowującej dziecko - należy przez to rozumieć pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem;
- 8) podmiocie prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy - należy przez to rozumieć odpowiednio instytucje publiczne, osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej prowadzące żłobek lub klub dziecięcy;
- 9) podmiocie zatrudniającym dziennego opiekuna - należy przez to rozumieć podmioty, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 10) umowie o objęcie dziecka opieką - należy przez to rozumieć umowę o objęcie dziecka opieką w żłobku, w klubie dziecięcym albo u dziennego opiekuna w wymiarze 5 dni w tygodniu oraz co najmniej 5 godzin dziennie;
- 11) żłobku i klubie dziecięcym - należy przez to rozumieć odpowiednio żłobek i klub dziecięcy prowadzony przez instytucje publiczne, osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej; wpisany do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonym przez Prezydenta Miasta Gdańska;
- 12) Gdański Zespół Żłobków - należy przez to rozumieć jednostkę budżetową Miasta Gdańska;
- 13) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres od dnia 1 września do dnia 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego;
- 14) opłata stała w placówce publicznej - miesięczny koszt (bez kosztów wyżywienia) pobytu dziecka w placówce publicznej prowadzonej przez Gdański Zespół Żłobków, w wysokości 10% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej za poprzedni rok kalendarzowy, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;²
- 14a) opłata stała w placówce niepublicznej - miesięczny koszt (bez kosztów wyżywienia) pobytu dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub podmiocie zatrudniającym dziennego opiekuna lub u dziennego opiekuna;³
- 15) świadczeniu - należy przez to rozumieć świadczenie na rzecz rodziny "gdański bon żłobkowy".;
- 16) osobie niepełnosprawnej - należy przez to rozumieć osobę pełnoletnią, legitymującą się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności oraz dziecko w wieku do ukończenia 16. roku życia legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.⁴

§ 2. Świadczenie ma na celu częściowe pokrycie opłaty za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym albo u dziennego opiekuna.

§ 3. Świadczenie przysługuje matce albo ojcu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka, opiekunowi prawnemu dziecka albo osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej.

§ 4. Świadczenie przysługuje na dziecko od dnia objęcia dziecka opieką w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna do dnia objęcia dziecka wychowaniem przedszkolnym, nie dłużej jednak niż do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia.

§ 5. 1. Z zastrzeżeniem § 6-7 świadczenie przysługuje, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

² zmieniony uchwałą RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

³ dodany przez uchwałą RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

⁴ dodany przez uchwałą RMG nr XXXV/904/21 z dnia 29 kwietnia 2021 r.

1) oboje rodzice, opiekunowie faktyczni, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowujący dziecko rodzic, opiekun faktyczny, opiekun prawny albo osoba pełniąca funkcję rodziny zastępczej;

a) zamieszkują na terenie Gminy Miasta Gdańska;

b) zrezygnują z ubiegania się o objęcie dziecka opieką w żłobku prowadzonym przez Gdański Zespół Żłobków;

c) są zatrudnieni lub wykonują inną pracę zarobkową w rozumieniu art. 3 pkt 22 ustawy;

d) dokonali rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych w urzędzie skarbowym, którego naczelnik jest miejscowo właściwy w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych dla osób mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miasta Gdańska, za rok kalendarzowy poprzedzający rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia, jeżeli uzyskali dochody lub przychody podlegające opodatkowaniu tym podatkiem, zgodnie z obowiązującymi przepisami;⁵

e) nie korzystają z urlopu wychowawczego;

2) przeciętny miesięczny dochód rodziny dziecka w przeliczeniu na osobę albo przeciętny miesięczny dochód dziecka pozostającego pod opieką prawną, osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia, nie przekracza kwoty 2 800 zł;⁶

2a) W przypadku, gdy członek rodziny lub opiekun prawny dziecka jest osobą niepełnosprawną świadczenie przysługuje niezależnie od dochodu wskazanego w pkt 2;⁷

3) została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką z podmiotem prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy albo z podmiotem zatrudniającym dziennego opiekuna lub z dziennym opiekunem;

4) dziecko, na które wnioskodawca ubiega się o przyznanie świadczenia zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym, chyba że jest zwolnione z ich odbycia z powodów zdrowotnych.⁸

2. Świadczenie przysługuje z wyrównaniem od miesiąca złożenia wniosku pod warunkiem podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w miesiącu następującym po pierwszym miesiącu, na które jest ustalane prawo do świadczenia.

3. W przypadku utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej świadczenie przysługuje do końca trzeciego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

§ 6. Świadczenie przysługuje także jeżeli jeden z rodziców lub oboje rodzice nie są zatrudnieni lub nie wykonują innej pracy zarobkowej z powodu:

1) kontynuowania nauki w systemie dziennym;

2) udziału w stażu, przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, szkoleniach zawodowych lub programach mających na celu aktywizację zawodową osób bezrobotnych organizowanych przez Gdański Urząd Pracy lub przez inne podmioty;

3) pobierania świadczenia pielęgnacyjnego w związku z koniecznością sprawowania opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny.

§ 7. Świadczenie nie przysługuje:

1) na dziecko objęte opieką w żłobkach samorządowych prowadzonych przez Gdański Zespół Żłobków;

⁵ zmieniony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

⁶ zmieniony przez uchwałę RMG nr XXXV/904/21 z dnia 29 kwietnia 2021 r.

⁷ dodany przez uchwałę RMG nr XXXV/904/21 z dnia 29 kwietnia 2021 r.

⁸ dodany przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

- 2) na dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej zawodowej, w rodzinnym domu dziecka albo w instytucjonalnej pieczy zastępczej;
- 3) osobie, która nie sprawuje faktycznej opieki nad dzieckiem.

§ 8. 1. Do ustalenia dochodu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, stosuje się odpowiednio art. 3 pkt 2 i art. 5 ust. 4-4 c i 7-9 ustawy, z tym że uwzględnia się również osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej, dzieci przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej i osoby, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz uzyskanie i utratę świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej.⁹

2. Przeliczenia dochodu uzyskiwanego za granicą Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczenia.

3. W przypadku gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej dochód, którego nie osiągnął w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczenia, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.

4. W przypadku gdy prawo do świadczenia ustala się na dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego, ustalając dochód uwzględnia się tylko dochód dziecka, chyba że dziecko jest przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej.

§ 9. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, w przypadku zbiegu prawa do świadczenia, wypłaca się je osobie uprawnionej, która pierwsza złożyła wniosek i zawarła umowę o objęcie dziecka opieką.

2. W przypadku zbiegu prawa do świadczenia opiekuna prawnego i osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej świadczenie wypłaca się osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej.

3. Świadczenie wypłaca się w okresach miesięcznych na wskazany we wniosku rachunek bankowy wnioskodawcy.¹⁰

§ 10. 1. Wysokość świadczenia stanowi różnicę pomiędzy ponoszoną opłatą stałą za pobyt dziecka w placówce niepublicznej a opłatą stałą w placówce publicznej, nie więcej jednak niż 500 zł miesięcznie. Przy wyliczaniu wysokości świadczenia przysługującego na dany rok szkolny uwzględnia się wysokość opłaty stałej dziecka w placówce publicznej ustalonej corocznie w miesiącu marcu poprzedzającym dany rok szkolny.

2. W przypadku obowiązywania umowy z placówką niepubliczną przez niepełny miesiąc kalendarzowy kwotę świadczenia ustala się dzieląc kwotę ustaloną na podstawie ust. 1 przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w danym miesiącu i otrzymaną kwotę mnoży się przez liczbę dni kalendarzowych, za które świadczenie przysługuje. Kwotę świadczenia zaokrągla się do 10 groszy w górę.¹¹

§ 11. 1. Prawo do świadczenia ustala się na rok szkolny.

2. Wnioski o ustalenie prawa do świadczenia na nowy rok szkolny są przyjmowane od dnia 1 lipca.¹²

3. Ustalenie prawa do świadczenia oraz wypłata przysługującego świadczenia następuje w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów, przy czym w przypadku wniosków o ustalenie prawa do świadczenia złożonych w lipcu lub sierpniu ustalenie prawa do świadczenia oraz jego wypłata następuje nie później niż do dnia 30 września.¹³

⁹ zmieniony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

¹⁰ zmieniony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

¹¹ ust 1 i 2 zmieniony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

¹² zmieniony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

¹³ zmieniony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

4. W przypadku złożenia wniosku po rozpoczęciu roku szkolnego prawo do świadczenia ustala się począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami do końca roku szkolnego, chyba że prawo do świadczenia powstało później lub umowa o objęcie dziecka opieką została zawarta na okres krótszy.

5. Jeżeli umowa o objęcie dziecka opieką jest zawarta na okres krótszy niż do końca roku szkolnego, prawo do świadczenia ustala się na okres, na jaki została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką.

§ 12. 1. Ustalenie prawa do świadczenia następuje na wniosek osoby, o której mowa w § 3.

2. Wniosek powinien zawierać dane dotyczące wnioskodawcy oraz członków jego rodziny obejmujące: imię, nazwisko, datę urodzenia, numer PESEL, stan cywilny, obywatelstwo, a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL - numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, a także rachunek bankowy, na który ma być przekazywane świadczenie. We wniosku wskazuje się imię i nazwisko osoby niepełnosprawnej.¹⁴

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oświadczenia odpowiednio: obojga rodziców, opiekunów faktycznych, opiekuna prawnego albo osób pełniących funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowującego dziecko rodzica o rozliczeniu podatku dochodowego za rok kalendarzowy poprzedzający rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia, w urzędzie skarbowym, którego naczelnik jest miejscowo właściwy w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych dla osób mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miasta Gdańska oraz zobowiązaniu się do okazania na wezwanie;¹⁵
- a) kopii pierwszej strony zeznania podatkowego za rok kalendarzowy, o którym mowa w pkt 1, opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie lub
- b) zaświadczenia z urzędu skarbowego potwierdzającego fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za rok kalendarzowy, o którym mowa w pkt 1, lub
- c) urzędowego poświadczenia odbioru wydanego przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) wraz z PIT za rok kalendarzowy, o którym mowa w pkt 1 i wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO;
- d) oświadczenie o niedokonaniu rozliczenia podatku dochodowego za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w który ustala się prawo do świadczenia z powodu niezyskiwania dochodów lub przychodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.¹⁶
- 2) kopię umowy o objęciu dziecka opieką zawartą z podmiotem niepublicznym prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy albo zatrudniającym dziennego opiekuna lub z dziennym opiekunem;¹⁷
- 3) dokumenty stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio:
 - a) (skreślony).¹⁸
 - b) oświadczenia członków rodziny o dochodach, o których mowa w § 1 pkt 5c-1 do 6 osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia;
 - c) oświadczenie o formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku i wysokości opłaconego podatku w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny - dotyczy członków rodziny rozliczających się na podstawie karty podatkowej lub przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;

¹⁴ zmieniony przez uchwałę RMG nr XXXV/904/21 z dnia 29 kwietnia 2021 r.

¹⁵ zmieniony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

¹⁶ zmieniony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

¹⁷ zmieniony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

¹⁸ skreślony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

- d) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną;
 - e) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub zatwierdzoną przez sąd ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
 - f) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub zatwierdzonej przez sąd ugodzie zawartej przed mediatorem - oświadczenie o wysokości wypłat z tytułu alimentów osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia;
 - g) dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu;
 - h) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiąganym - w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczeń;
 - i) dokument o wysokości dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty - w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia;¹⁹
- 4) zaświadczenie o kontynuowaniu nauki w systemie dziennym w roku szkolnym lub akademickim właściwym dla okresu, na który przyznawane jest świadczenie - w przypadku, gdy rodzice nie są zatrudnieni z powodu kontynuowania nauki w systemie dziennym;
 - 5) zaświadczenie podmiotu organizującego staż lub szkolenie potwierdzające okres uczestnictwa - w przypadku udziału rodziców w stażu, przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, szkoleniach zawodowych lub programach mających na celu aktywizację zawodową i integrację osób bezrobotnych organizowanych przez Gdański Urząd Pracy lub przez inne podmioty;
 - 6) w przypadku osób samotnie wychowujących dziecko - odpowiednio:
 - a) prawomocne orzeczenie sądu o rozwodzie lub separacji;
 - b) odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, a w przypadku, gdy rodzic jest nieznanym odpis zupełny aktu urodzenia dziecka;
 - c) w przypadku gdy małżonek osoby ubiegającej się o przyznanie świadczenia lub rodzic dziecka zaginął, rodzic składający wniosek dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia, przy czym ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego małżonka lub zaginionego rodzica dziecka, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie, nie uwzględnia się tego zaginionego;
 - 7) kartę pobytu - w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej;
 - 8) kartę pobytu i decyzję o udzieleniu cudzoziemcowi zezwolenia na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub inny dokument uprawniający cudzoziemca do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który uprawnia do wykonywania pracy;
 - 9) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;

¹⁹ zmieniony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

- 10) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- 11) odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej albo umowę, o której mowa w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 12) dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub inną pracę zarobkową odpowiednio rodziców, opiekunów faktycznych, osób pełniących funkcję rodziny zastępczej - opiekuna faktycznego, opiekuna prawnego albo osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej oraz oświadczenie o niekorzystaniu przez te osoby z urlopu wychowawczego;
- 13) oświadczenie o zamiarze podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przez osoby wymienione w § 3, które na dzień złożenia wniosku nie pozostają w zatrudnieniu i nie wykonują innej pracy zarobkowej, za wyjątkiem sytuacji wymienionych w § 6;
- 14) zaświadczenie podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy, podmiotu zatrudniającego dziennego opiekuna, z którym zawarto umowę o objęcie dziecka opieką, o faktycznej wysokości opłaty stałej ponoszonej za pobyt dziecka;
- 15) wniosek o skreślenie dziecka z listy oczekujących na miejsce w żłobku prowadzonym przez Gdański Zespół Żłobków po wydaniu decyzji przyznającej świadczenie na rzecz dziecka lub oświadczenie o nieubieganiu się o przyjęcie do żłobka prowadzonego przez Gdański Zespół Żłobków;
- 16) oświadczenie wnioskodawcy o zobowiązaniu się do niezwłocznego zawiadomienia Gdańskiego Centrum Świadczeń o zmianach danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach;
- 17) inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia wynikające z indywidualnej sytuacji rodziny lub jej członków;
- 18) oświadczenie wnioskodawcy o poddaniu dziecka obowiązkowym szczepieniom ochronnym lub zaświadczenie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej o zwolnieniu z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych oraz zobowiązanie się do okazania na żądanie karty uodpornienia lub książeczki zdrowia.²⁰

§ 13. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku lub złożenia wniosku bez wymaganych dokumentów, podmiot realizujący świadczenia wzywa osobę ubiegającą się o świadczenie do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni do dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

§ 14. 1. Osoba, która pobrała nienależne świadczenie jest obowiązana do jego zwrotu.

2. Za nienależnie pobrane świadczenie uważa się:

- 1) świadczenie wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących utratę prawa do świadczenia lub zmniejszenie wysokości przysługującego świadczenia albo wstrzymanie wypłaty świadczenia w całości lub w części, jeżeli osoba pobierająca była pouczona o braku prawa do jego pobierania;²¹
- 2) świadczenie przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych zeznań lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez osobę pobierającą;
- 3) świadczenie przyznane na podstawie decyzji, której następnie stwierdzono nieważność z powodu jej wydania bez podstawy prawnej lub z rażącym naruszeniem prawa albo przyznane na podstawie decyzji, która została następnie uchylona w wyniku wznowienia postępowania i osobie odmówiono prawa do świadczenia.

3. O ustaleniu i zwrocie nienależnie pobranych świadczeń orzeka się w drodze decyzji administracyjnej.

²⁰ dodany przez uchwałę nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

²¹ zmieniony przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

4. Organ właściwy, który wydał decyzję w sprawie nienależnie pobranego świadczenia, może umorzyć kwotę nienależnie pobranego świadczenia w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodziny.²²

§ 15. 1. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do świadczenia, w tym na jego wysokość, osoby, o których mowa w § 3, są obowiązane do niezwłocznego powiadomienia o tym organu wypłacającego świadczenie.

2. Wstrzymuje się wypłatę świadczenia, jeśli osoby, o których mowa w § 3, odmówiły udzielenia lub nie udzieliły w wyznaczonym terminie, wyjaśnień do okoliczności mających wpływ na prawo do świadczenia. Jeżeli wznowienie wypłaty wstrzymanych świadczeń nie nastąpi do końca roku szkolnego, prawo do świadczeń wygasa.

3. W przypadku, gdy zmiana sytuacji rodziny lub obniżenie wysokości opłaty stałej powoduje utratę prawa do świadczenia lub obniżenie jego wysokości, świadczenie nie przysługuje lub przysługuje w niższej wysokości od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

4. W przypadku, gdy podwyższenie opłaty stałej w placówce niepublicznej ma wpływ na wysokość świadczenia, świadczenie przysługuje w wyższej wysokości od miesiąca, w którym nastąpiła zmiana, nie wcześniej niż od miesiąca zgłoszenia zmiany.

5. Zmiana okoliczności mających wpływ na prawo do świadczenia lub jego wysokość, o której mowa w ust. 3-4 stanowi podstawę do wszczęcia z urzędu postępowania w sprawie zmiany lub uchylecia ostatecznej decyzji administracyjnej w sprawie ustalenia prawa do świadczenia.²³

§ 16. Pierwszy okres, na który ustalane jest prawo do świadczenia rozpoczyna się z dniem 1 września 2019 r. i kończy się dnia 31 sierpnia 2020 r.

²² ust 3 i 4 dodany przez uchwałę nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.

²³ ust 3-5 dodany przez uchwałę RMG nr XXIV/650/20 z dnia 25 czerwca 2020 r.